

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования «Подпорожский центр детского творчества»**
г. Подпорожье, улица Волкова, дом 29а телефон/факс 8-81365-2-02-65

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 25.08.2021 года №1



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 68 от 25.08.2021 г.

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования
«Подпорожский центр детского творчества»**

Подпорожье

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Подпорожский центр детского творчества» далее по тексту – (Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Подпорожский центр детского творчества» (далее по тексту – Учреждение) и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности, как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящие правила размещаются на информационном стенде в Учреждении и на официальном сайте Учреждения.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающийся имеет право на:

2.1.1. получение бесплатного образования, освоение дополнительных общеразвивающих программ;

2.1.2. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных

услуг;

2.1.3. уважение человеческого достоинства;

2.1.4. свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.5. перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.6. освоение наряду с дополнительной общеобразовательной программой любых других, реализуемых в Учреждении дополнительных общеобразовательных программ в установленном ей порядке, а также реализуемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.7. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.8. участие в общественной жизни Учреждения;

2.1.9. пользование в установленном в Учреждении порядке материально-технической базой, базами данных, информационно-методическими материалами, техническими средствами в соответствии с их учебным назначением, в том числе и для отдыха, оздоровления, повышения культурного уровня;

2.1.10. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, спортивных мероприятиях, в том числе и в других массовых мероприятиях;

2.1.11. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой, запрещается;

2.1.12. участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством

Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

2.1.13. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной деятельности Учреждения;

2.1.14. ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

2.1.15. обращение к администрации Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

2.1.16. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.17. в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Учреждением, обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.2. добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия.

2.2.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Учреждения, окружающих его во время пребывания в Учреждении и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, мероприятий;

2.2.4. вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять указания администрации, сотрудников, Учреждения;

2.2.5. бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения. Эффективно использовать оборудование и технику Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях и помещениях Учреждения, соблюдать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование;

2.2.6. заниматься ответственно и добросовестно, эффективно использовать образовательные и социально-культурные возможности Учреждения для саморазвития и самосовершенствования;

2.2.7. соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

2.2.8. в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогу дополнительного образования, любому сотруднику Учреждения.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий, а также вне их) колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие

опасности жизнь и здоровье других людей;

2.3.2. приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Курение в помещениях и на прилегающей территории Учреждения запрещено;

2.3.3. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство;

2.3.4. играть в азартные игры;

2.3.5. приводить или приносить в Учреждение животных;

2.3.6. производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров Учреждения;

2.3.7. в свободное от занятий время кричать, шуметь, бегать, играть в игры, которые могут привести к травмам или порче имущества;

2.3.8. совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.

3. Режим образовательного процесса

3.1. Учреждение реализуют дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий.

3.3. Продолжительность учебного года – 34 недели. В учебном году предусмотрены каникулы, продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Сроки осенних, зимних и весенних каникул устанавливаются ежегодно календарным учебным графиком.

3.4. Комплектование объединений осуществляется с 25 августа по 13 сентября учебного года. В связи со сменой списочного состава при наличии свободных мест в течение календарного года может осуществляться доукомплектование объединений.

3.5. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.6. Занятия в очной форме могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни.

3.7. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

3.8. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.9. Занятия в Учреждении начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов (п. 3.6.2. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

4. Правила поведения в Учреждении

4.1. Обучающиеся должны быть опрятно одеты, следить за своим внешним видом.

3.2. Обучающиеся должны оказывать уважение взрослым, быть внимательными к окружающим, уважительно относиться к товарищам, заботиться о младших, здороваться с работниками и посетителями Учреждения.

3.3. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

3.4. На занятиях иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности.

5. Поощрение и ответственность

5.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. За высокие результаты и достигнутые успехи, активную общественно-значимую деятельность в Учреждении и другие достижения обучающиеся могут быть отмечены:

- объявлением благодарности через приказ по Учреждению;
- награждением дипломом или грамотой;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

4.3. Поощрения применяются администрацией по ходатайству педагогического совета, педагога дополнительного образования, а также в соответствии с положением о проводимых мероприятиях и объявляются приказом по Учреждению. Мероприятия, связанные с поощрением обучающихся, проводятся в торжественной обстановке.

4.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены воспитательные меры и меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к занятиям и соблюдению дисциплины.

4.6. К воспитательным мерам относятся:

- профилактические беседы, разъяснения и толкование норм поведения в Учреждении;

- обсуждение факта нарушения на педагогическом совете, в данных случаях обучающийся приглашается на собрание педагогического коллектива для объяснения факта нарушения.

4.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по дополнительным общеразвивающим программам для дошкольников, обучающимся начального образования, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

4.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.10. До принятия меры дисциплинарного взыскания Учреждение запрашивает от обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, письменное объяснение. Если по истечению трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.4.9, а также времени, необходимого на учет мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних в письменной форме.

4.12. Основанием для отчисления обучающегося является:

- желание обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- по окончании полного курса освоения образовательной программы;
- медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении.

4.13. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.14. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат ПФ ДОД, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

4.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.20. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.21. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данные Правила рассматриваются на педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

5.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и вступают в силу с момента их утверждения.

5.3. Настоящие Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета Учреждения.

5.4. Изменения и дополнения к Правилам принимаются на педагогическом совете Учреждения в составе новой редакции Правил, которые утверждаются приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.